



UNIVERSITATEA
CREȘTINĂ
PARTIUM

FACULTATEA DE LITERE ȘI ARTE

RO-410209 ORADEA, STR. PRIMĂRIEI 27.
TEL/FAX: (+40) 259 418 252
WWW.PARTIUM.RO

**PLAN OPERAȚIONAL 2019-2020
FACULTATEA DE LITERE ȘI ARTE**

În anul universitar 2019-2020 propunem realizarea următoarelor evenimente și programe:

Programul de studiu: Limba și literatura engleză

Nr.	Denumire eveniment/program	Scop	Sarcini	Desfășurarea planului de acțiune	Surse financiare	Responsabil	Termen
1.	Revizuirea planului de învățământ	- regândirea planului în ceea ce privește disciplinele opționale - adaptarea la cerințele pieței de muncă	- reorganizarea planului cu atenție specială la disciplinele opționale	-pregătirea variantei planului de învățământ propus spre avizarea Departamentului		Responsabil: dr. Bökös Borbála, participă toate cadrele didactice	ianuarie – februarie 2020

2.	Evenimente organizate de Centrul de Excelență Janus Panonius, atelierul de limba și literatura engleză	-sprijinirea studenților talentați prin oferirea posibilității de a organiza, a crea, a prezenta activitățile lor	-organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentelor. Dorim să organizăm cel puțin 5 workshopuri în limba engleză cu invitați străini.	-pregătirea și desfășurarea evenimentelor	Surse alocate centrului de excelență	Colectivul de limba și literatura engleză	pe tot parcursul anului
3.	Organizarea conferinței internaționale Networks împreună cu Spec. Limba și lit. Germană, Engleză, Maghiară	-organizarea acestei conferințe de prestigiu crește vizibilitatea specializării -promovarea cercetării academice și crearea unor noi relații instituționale internaționale	-organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentului	-pregătirea și desfășurarea evenimentului	Surse proprii, taxă de participare	Responsabil: Dr. Bökös Borbála, toate cadrele didactice	29 Noiembrie 2019
4.	Prelegeri ai unor invitați renumiți: profesori, cercetători din domeniul de limbă și literatură engleză și americană	-a oferi posibilitate studenților la informare, la studiere	-organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentelor	-pregătirea și desfășurarea evenimentelor		toate cadrele didactice	pe tot parcursul anului
5.	Resurse umane 1	Evaluarea randamentului i Cadrelor	Evaluarea membrilor colectivului în	Autoevaluare a cadrelor didactice		Responsabil: director de departament,	februarie – iunie 2020

		didactice	vederea îmbunătățirii activităților și performanțelor cadrelor didactice	Evaluări colegiale Evaluarea cadrelor de către studenți		responsabili de specializări, secretarul științific al departamentul ui	
6	Resurse umane 2	Evaluarea structurilor de cadre didactice	Distribuirea disciplinelor din planul de învățământ	Elaborarea statelor de funcții pe anul următor precum și a modului de acoperire		responsabil: Dr. Bökös Borbála	februarie- martie 2020
7.	Lansarea concursurilor de traduceri și de media	popularizarea specializării de limba și literatura engleză, precum și a specializărilor duble în rândul absolvenților de licee	-organizarea, promovarea și desfășurarea	-organizarea, promovarea și desfășurarea	surse PR	Responsabil: toate cadrele didactice	ianuarie- aprilie 2020
8.	Popularizarea specializării de limba și literatura engleză în licee	-popularizarea limbii, gramaticii și culturii engleze iar prin acesta popularizarea specializării	-organizarea, promovarea și desfășurarea vizitării școlilor - prelegeri din domeniul academic	-pregătirea și desfășurarea vizitării școlilor	surse PR	Responsabil proiect: drd. Veres Ottilia, participă toate cadrele didactice	ianuarie- mai 2020

9.	Organizarea conferinței internaționale ELLE (English Language and Literatures in English) împreună cu Colectivul de Limbi Moderne	-organizarea acestei conferințe de prestigiu crește vizibilitatea specializării -promovarea cercetării academice și crearea unor noi relații instituționale internaționale	-organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentului	-pregătirea și desfășurarea evenimentului	Surse proprii, taxă de participare	Responsabil: Dr. Bökös Borbála, Dr. Maior Enikő, toate cadrele didactice	aprilie 2020
10.	Studentii specializării participă cu lucrări științifice la Sesiunea Științifică a Studenților organizată de Universitatea Creștină Partium	-sprijinirea studenților talentați prin oferirea posibilității de a cerceta -promovarea studenților	-muncă tutorială cu studenții talentați -participare la sesiunea științifică ca membru de comisie -organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentului	-pregătirea și desfășurarea evenimentului		Dr. Veres Ottilia, membrii comisiei, coordonatorii lucrărilor	mai 2020.
11.	Ziua Porților Deschise – Premiere al <i>Concursurilor de traducere și media</i>	-promovarea specializării de Limbă și literatură engleză	-organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentului	-pregătirea și desfășurarea evenimentului	Surse proprii pentru premiați, surse PR	toate cadrele didactice	Martie-aprilie 2020.

		-sprijinirea tinerilor talentați					
12.	Festivitate de absolvire – iunie 2020	-participarea la evenimentul festiv, încheierea unui ciclu de studii	-organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentului	-pregătirea și desfășurarea evenimentului		tutore de promoție al anului III. – Dr. Veres Ottilia	iunie 2020.
13.	Organizarea licenței, ciclul I. și II.	-desfășurarea examenelor de licență	-pregătirea examenului de licență (metodologie și tematică)	-pregătirea și desfășurarea examenului de licență		directorul de departament, membrii comisiei	iulie, respectiv septembrie 2020
14.	Organizarea admiterii, ciclul I. și II.	-desfășurarea examenelor de admitere	-pregătirea examenului de admitere (revizuirea metodologiei)	-pregătirea și desfășurarea examenului de licență		directorul de departament, membrii comisiei	iulie, respectiv septembrie 2020
15.	Ziua de orientare pentru studenții din anul I.	-a oferi sprijin pentru studenții noi înscriși	-organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentului	-pregătirea și desfășurarea evenimentului		tutorul de promoție al anului I.	octombrie 2019
16.	Festivitate de Crăciun	-a oferi posibilitatea de întâlnire dintre studenți și cadre didactice - a sărbători împreună	-organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentului	-pregătirea și desfășurarea evenimentului	Surse proprii	toate cadrele didactice	decembrie 2020

Programul de studiu: Limba și literatura maghiară

În anul 2019 propunem realizarea următoarelor evenimente și programe:

Nr.	Denumire eveniment/program	Scop	Sarcini	Desfășurarea planului de acțiune	Surse financiare	Responsabil	Termen
1.	Revizuirea planului de învățământ	- regândirea planului din perspectiva opiniilor membrilor comisiei de acreditare - adaptarea la cerințele pieței de muncă	-regândirea și reorganizarea planului din perspectiva cerințelor mai ales în ceea ce privește proporțiile prevăzute de ARACIS, totodată optimizarea planurilor specializărilor duble	-pregătirea variantei planului de învățământ propus spre avizarea Departamentului		Responsabil: dr. Janos Szabolcs, participă toate cadrele didactice	ianuarie – februarie 2020
2.	Actualizarea tematicii examenului de licență	regândirea tematicii din punct de vedere a pregătirii studenților în domeniu armonizarea tematicii cu examenul	- regândirea și finalizarea documentelor necesare pentru informarea	-pregătirea variantei corespunzătoare scopurilor		Responsabil: dr. Janos Szabolcs, participă toate cadrele didactice	Ianuarie 2020

		pentru titularizare	studentilor				
3.	Evenimente organizate de Centrul de Excelență Janus Panonius (ex. Pályám emlékezte, Szakezt, Tojáséj)	-sprijinirea studenților talentați prin oferirea posibilității de a organiza, a crea, a prezenta activitățile lor -oferirea unui timp comun pentru studenți și cadrele didactice din Programul de studiu	-organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentelor	-pregătirea și desfășurarea evenimentelor	Surse alocate centrului de excelență	dr. Magyar Sára	admitere, evenimente pe tot parcursul anului
4.	Prelegeri ai unor invitați renumiți: profesori, cercetători din domeniul de limbă și literatură	-a oferi posibilitate studenților la informare, la studiere	-organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentelor	-pregătirea și desfășurarea evenimentelor	Surse proprii	toate cadrele didactice	pe tot parcursul anului
5.	Popularizarea specializării de limba și literatura maghiară în licee prin proiectul <i>Nyelvmentor</i>	-popularizarea limbii, gramaticii și culturii maghiare iar prin acesta popularizarea specializării	-organizarea, promovarea și desfășurarea vizitării școlilor - prelegeri din domeniul academic dr. Pölcz Ádám	-pregătirea și desfășurarea vizitării școlilor	Nemzeti Kulturális Alap	Organizator: Biroul de Consiliere și Orientare Start Responsabil proiect: dr. Magyar Sára,	decembrie 2019 – mai 2020

	(cooperare cu Biroul de Consiliere și Formare Start)		(Universitatea Eötvös Loránd) dr. Baranyai Katalin (Institutul Ungariei pentru Cercetări Pedagogice) dr. Hubes László (Universitatea Sapientia), dr. Vladár Zsuzsa (Universitatea Eötvös Loránd) Juhász Judit (Uniunea Anyanyelvápol) dr. Péntek János (Universitatea Babeș-Bolyai)			participă: dr. Bartha Krisztina, dr. Borbély Julianna	
6.	Plimbare culturală tematică în oraș cu coordonatorul unui cadru didactic din programul de studiu	-deschidere spre interesații din afara instituției -a oferi informații despre oraș și promovarea valorilor culturale al orașului atât pentru studenții	-organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentului	-pregătirea și desfășurarea evenimentului	Surse proprii	toate cadrele didactice	3-4 ori în primăvara, vara și toamna anului 2020

		și cadrele didactice interesate, cât și pentru cei din mediul extern					
7.	Team building pentru studenți	-sprijinirea studenților de a participa la viața universitară prin întărirea colaborării cu cadrele didactice și cu colegii de studiu -dezvoltarea competențelor transversale	-organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentului	-pregătirea și desfășurarea evenimentului	Surse proprii	Responsabil dr. Balázs Géza dr. János Szabolcs, participă toate cadrele didactice	mai 2020
8.	Studenții specializării participă cu lucrări științifice la Sesiunea Științifică a Studenților organizată de Universitatea Creștină Partium și de KMDSz (Uniunea studenților	-sprijinirea studenților talentați prin oferirea posibilității de a cerceta -promovarea studenților noștri prin înscrierea lor la alte concursuri decât cele din instituție	-muncă tutorial cu studenții talentați -participare la sesiunea științifică ca membru de comisie -organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentului	-pregătirea și desfășurarea evenimentului		Dr. Albu-Balogh Andrea, coordonatorii lucrărilor	mai 2020

	Maghiari din Cluj-Napoca)						
9.	Ziua Porților Deschise	-promovarea specializării Limba și literatură maghiară	-organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentului	-pregătirea și desfășurarea evenimentului	surse proprii	Janos Szabolcs	martie 2020
10.	Festivitate de absolvire – iunie 2020	-participarea la evenimentul festiv, încheierea unui ciclu de studii	-organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentului	-pregătirea și desfășurarea evenimentului		tutorii de promoție al anului II și III. – dr. Albu-Balogh Andrea dr. János Szabolcs	iunie 2020
11.	Premiere al <i>Concursului Tabéry Géza</i>	-sprijinirea tinerilor talentați	-organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentului	-pregătirea și desfășurarea evenimentului	Surse proprii pentru premiați și surse ale partenerilor de organizare	Dr. Albu-Balogh Andrea	aprilie 2020
12.	Organizarea licenței, ciclul I. și II.	-desfășurarea examenelor de licență	-pregătirea examenului de licență (metodologie și tematică)	-pregătirea și desfășurarea examenului de licență		Dr. Janos Szabolcs și membrii de comisie	iulie, repectiv septembrie 2020
13.	Organizarea admiterii, ciclul I. și II.	-desfășurarea examenelor de admitere	-pregătirea examenului de admitere (revizuirea metodologiei)	-pregătirea și desfășurarea examenului de licență		Janos Szabolcs	iulie, repectiv septembrie 2020
14.	Organizarea Conferinței Internaționale A	- a organiza conferință	-organizarea, promovarea și	-pregătirea și desfășurarea evenimentului	surse proprii	dr. Bartha Krisztina,	iunie 2020.

	nyelvközösség perspektívája	<p>ă lingvistică ă prestigio asă</p> <ul style="list-style-type: none"> - a oferi posibilita te pentru cercetăto rii domeniul ui de ași prezenta rezultatel e științifice - a promova lingvistică a aplicată 	desfășurarea evenimentului			dr. Magyari Sára.	
15.	Ziua de orientare pentru studenții din anul I.	-a oferi sprijin pentru studenții noi înscriși	-organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentului	-pregătirea și desfășurarea evenimentului		tutorul de promoție al anului I.	octombrie 2020
16.	Festivitate de Crăciun	-a oferi posibilitate de întâlnire dintre studenți și cadre didactice -de a sărbători împreună	-organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentului	-pregătirea și desfășurarea evenimentului	Surse proprii	Janos Szabolcs	decembrie 2020

Planul Colectivului de Limbi Moderne

Nr.	Denumire eveniment/program	Scop	Sarcini	Desfășurarea planului de acțiune	Surse financiare	Responsabil	Termen
1.	Prelegeri ținute de specialiști renumiți din domeniul limbilor moderne, culturii și civilizației maghiare și al pedagogiei	-Aprofundarea cunoștințelor studenților în aceste domenii	- Organizarea și promovarea acestor evenimente	-pregătirea și desfășurarea acestor evenimente		toate cadrele didactice	pe tot parcursul anului
2.	Resurse umane	- Evaluarea randamentului și performanțelor cadrelor didactice	-Autoevaluarea cadrelor didactice -Evaluări colegiale -Evaluare cadrelor de către studenți	-distribuirea și completarea formularelor		director de departament, secretarul științific al departamentului	februarie – iunie 2020
3.	Organizarea conferinței internaționale ELLE (English Language and Literatures in English) împreună cu Colectivul de Limba și Literatura Engleză	-organizarea acestei conferințe de prestigiu crește vizibilitatea specializării -promovarea cercetării academice și crearea unor noi relații	-Organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentului	-pregătirea și desfășurarea evenimentului	Surse proprii, taxă de participare	Dr. Bökös Borbála, Dr. Maior Enikő, toate cadrele didactice	anual

		instituționale internaționale					
4.	Organizarea de sesiuni științifice internaționale și cu participare internațională, în colaborare cu universități de prestigiu din Ungaria (de ex. Óbudai Egyetem)	- Diseminarea rezultatelor cercetării științifice - Contribuirea la recunoașterea universității pe plan național și internațional	- Obiective organizatorice - Asigurarea resurselor materiale necesare	pregătirea și desfășurarea evenimentelor	- Surse proprii - Taxă de participare - Eventuale sponsorizări	Dr. Maior Enikő, toate cadrele didactice	anual
5.	Participarea la conferințe, burse, proiecte și cursuri de formare și perfecționare profesională	- Stimularea activității de cercetare - Diseminarea rezultatelor cercetării științifice - Perfecționarea profesională	- Înregistrare pentru participări la conferințe - Aplicare pentru burse - Scrierea de proiecte	pregătirea și desfășurarea acestor activități	- Resurse financiare suplimentare alocate de Fundația Sapiientia și universitate pentru granturi interne oferite, prin competiție, tinerilor cercetători sau colectivelor de cercetare - Resurse bazate pe granturi obținute în competițiile interne sau internaționale	toate cadrele didactice	pe tot parcursul anului

6.	Pregătirea studenților pentru Sesiunea de comunicări științifice studențești prin conducerea lucrărilor	-Stimularea activității de cercetare a studenților -Stimularea colaborării științifice între cadre și studenți	-Sprijinirea studenților în elaborarea lucrărilor -Coordonarea lucrărilor	Pregătirea și prezentarea lucrărilor		toate cadrele didactice	mai 2020
7.	Colaborare cu Centrul de Testare a Competenței Lingvistice Colloquia	- Aprofundarea cunoștințelor studenților în vederea finalizării cu succes a examenului de competență lingvistică	-Efectuarea examinării și cursurilor de perfecționare/învățare a limbilor străine	-Elaborarea și corectarea unor teste de competență lingvistică -Cursuri de limbă străină		toate cadrele didactice	pe tot parcursul anului
8.	Promovarea și popularizarea specializărilor instituției noastre	-Sporirea prestigiului acesteia pe plan național și internațional	-Organizarea, promovarea și desfășurarea vizitelor instituționale	-Contribuirea la încheierea sau reînnoirea contractelor de colaborare cu universități din țară și din străinătate -pregătirea și desfășurarea vizitelor în licee		toate cadrele didactice	pe tot parcursul anului

Programul de studiu: Limba și literatura germană

Nr.	Denumire eveniment/program	Scop	Sarcini	Desfășurarea planului de acțiune	Surse financiare	Responsabil	Termen
1.	Ziua de orientare pentru studenții din anul I.	-a oferi sprijin pentru studenții noi înscriși	-organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentului	-pregătirea și desfășurarea evenimentului		tutorul de promoție al anului I.	octombrie 2019
2.	Workshop-ul <i>Erinnerungskulturen in Europa</i> . Bad Kissingen	- participarea la un eveniment științific internațional - transmiterea de cunoștințe noi din domeniu	-organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentului	-pregătirea și desfășurarea evenimentului		Dr. János Szabolcs	decembrie 2019
3.	Festivitate de Crăciun	-a oferi posibilitate de întâlnire dintre studenți și cadre didactice -de a sărbători împreună	-organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentului	-pregătirea și desfășurarea evenimentului	Surse proprii	Membrii colectivului	decembrie 2019
4.	Evenimente organizate de Centrul de Excelență Janus Pannonius	-sprijinirea studenților talentați prin oferirea posibilității de a organiza, a crea,	-organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentelor	-pregătirea și desfășurarea evenimentelor	Surse alocate centrului de excelență	dr. János Szabolcs	pe tot parcursul anului

		a prezenta activitățile lor -oferirea unui timp comun pentru studenți și cadrele didactice din Programul de studiu					
5.	Prelegeri ai unor invitați renumiți: profesori, cercetători din domeniul de limbă și literatură	-a oferi posibilitate studenților la informare, la studiere	-organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentelor	-pregătirea și desfășurarea evenimentelor		toate cadrele didactice	pe tot parcursul anului
6.	Popularizarea specializării de limba și literatura germană în licee	-popularizarea limbii, literaturii și culturii germane și popularizarea specializării	-organizarea, promovarea și desfășurarea vizitării școlilor - prelegeri din domeniul academic	-pregătirea și desfășurarea vizitării școlilor	Resurse proprii	Dr. Boszak Gizella participă toate cadrele didactice	ianuarie-mai 2020
7.	Team building pentru studenți	-sprijinirea studenților de a participării la viața universitară prin întărirea colaborării cu cadrele didactice	-organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentului	-pregătirea și desfășurarea evenimentului	Surse proprii	Responsabil Dr. János Szabolcs toate cadrele didactice	mai 2020

		și cu colegii de studiu -dezvoltarea competențelor transversale					
8.	Studentii specializării participă cu lucrări științifice la Sesiunea Științifică a Studenților organizată de Universitatea Creștină Partium și de KMDSz (Uniunea studenților Maghiari din Cluj-Napoca)	-sprijinirea studenților talentați prin oferirea posibilității de a cerceta -promovarea studenților noștri prin înscrierea lor la alte concursuri decât cele din instituție	-muncă tutorială cu studenții talentați -participare la sesiunea științifică ca membru de comisie -organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentului	-pregătirea și desfășurarea evenimentului		coordonatorii lucrărilor	mai 2020
9.	Ziua Porților Deschise – Premiere al concursului	-promovarea specializării Limba și literatura germană	-organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentului	-pregătirea și desfășurarea evenimentului	Surse proprii pentru premiați și surse ale partenerilor de organizare	Dr. Bánffi-Benedek Andrea	Martie-aprilie 2020
10	Festivitate de absolvire	-participarea la evenimentul festiv,	-organizarea, promovarea și desfășurarea evenimentului	-pregătirea și desfășurarea evenimentului		tutorul de promoție al anului III.	iunie 2020

		încheierea unui ciclu de studii					
11.	Organizarea licenței, ciclul I. și II.	-desfășurarea examenelor de licență	-pregătirea examenului de licență (metodologie și tematică)	-pregătirea și desfășurarea examenului de licență		Dr. Bánffi- Benedek Andrea și membrii de comisie	iulie, respectiv septembrie 2020
12.	Organizarea admiterii, ciclul I. și II.	-desfășurarea examenelor de admitere	-pregătirea examenului de admitere (revizuirea metodologiei)	-pregătirea și desfășurarea examenului de licență		Dr. Bánffi- Benedek Andrea	iulie, respectiv septembrie 2020

Departamentul de Arte

	Plan operațional pentru anul 2020		
Nr. Crt	Activități programate	Responsabili	Termen
1	Elaborarea materialelor didactice	Titularii disciplinelor	Permanent
2	Valorificarea rezultatelor cercetării prin participare la manifestări științifice naționale și internaționale și publicare în reviste de specialitate a rezultatelor	Cadre didactice	Permanent
3	Postarea pe site-ul Departamentului a documentelor adoptate de Senat privind examenele de licență, admitere	Responsabilii programelor de studii	ianuarie 2020
4	Predarea autoevaluării științifice pentru anul 2019	Titularii disciplinelor	ianuarie 2020
5	Întocmirea studiului de fezabilitate pentru inițierea autorizării noilor programe de studii	Responsabilii programelor de studii	martie 2020
6	Participarea la programul Școala Altfel	Titularul de disciplină	aprilie-mai 2020

7	Evaluare anuală a gradului în care planurile de învățământ ale specializărilor respectă spiritul și litera Standardelor specifice.	Responsabilii programelor de studii	aprilie-mai 2020
8	Revizuirea planurilor de învățământ și adecvarea la Standardele specifice ale ARACIS	Responsabilii programelor de studii, Director de departament	mai 2020
9	Stabilirea disciplinelor opționale prin consultarea studenților pentru anul universitar 2018/19	Responsabilii programelor de studii	mai 2020
10	Administrarea notelor de comandă	Responsabilii programelor de studii	mai 2020
11	Întocmirea statelor de funcții, a modului de acoperire pentru anul universitar 2019/20	Director de departament	mai 2020
12	Predarea autoevaluării didactice, a evaluării colegiale pentru anul universitar 2018/19	Responsabilul specializării Arte plastice	mai 2020
13	Organizarea examenelor de licență, disertație	Director de departament	iunie 2020
14	Organizarea examenului de admitere pentru anul universitar 2019/20	Titularii disciplinelor	iunie 2020
15	Predarea fișei postului pentru anul universitar 2019/20	Director de departament	iunie 2020
16	Stabilirea orelor de tutoriat pentru anul universitar 2019/20	Director de departament	iulie 2020
17	Predarea fișelor de disciplină pentru anul universitar 2019/20	Titularii disciplinelor	septembrie 2020
18	Predarea variantei finale a planurilor de învățământ, statului de funcții, modul de recapitulare pentru anul universitar 2019/20	Titularii disciplinelor	septembrie 2020
19	Întocmirea orarului pentru anul universitar 2019/20	Titularii disciplinelor	septembrie 2020